

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ҒАҒУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ИМӘНДӘШ АУЫЛЫНЫҢ
ТӨП ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЯҢЫ
453063, ИМӘНДӘШ АУЫЛЫ,
КОЛХОЗ урамы, 47

Телефон (факс) : 2-52-61
E-mail: shcoolimendysh
@yandex.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
ҒАҒУРИЙСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ИМЕНДЯШЕВО
453063, С.ИМЕНДЯШЕВО,
ул. Колхозная 47

Телефон (факс): 2-52-61
E-mail: schoolimendysh
@yandex.ru

БОЙОРОК

«13» февраль 2023 й.

№ 12 А

ПРИКАЗ

«13» февраля 2023 г.

«Об организации и проведении ВПР в МОБУ ООШ с. Имендяшево
в 2022- 2023 учебном году»

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования и науки РБ № 330 от 08.02.2023, во исполнение приказа МКУ «Отдел образования» «Об организации и проведении ВПР в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023 году» № 87 от 10 февраля 2023 г, в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:

- 5.04, 11.04. 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 18.04. 2023 года – по учебному предмету «Математика» ;
- 25.04. 2023 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 5.04, 11.04.23г. на 2 уроке;
- по математике 18.04.2023г на 2 уроке;
- 25.04.2023г на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (11 человек) 4 класс– кабинет начальных классов;
- по математике (11 человек) 4 класс – кабинет начальных классов;
- по окружающему миру (11 человек) 4 класс – кабинет начальных классов.

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе заместителя по УВР Магадеева Р.Ж.

5. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:

- 21 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 4 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;
- 11 апреля 2023 года – по учебному предмету «История»;
- 18 апреля 2023 года – по учебному предмету «Биология».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 класс на следующих уроках:

- по русскому языку 21.03.202г. на 3 уроке;

– по математике 4.04. 2023г. на 3 уроке;

– по истории 11.04. 2023г. на 3 уроке;

– по биологии 18.04.2022г. на 3 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (7 человек) 5 классе – кабинет русского языка ;

– по математике (7 человек) 5 классе – кабинет информатики;

– по истории (7 человек) 5 классе - кабинет физики;

– по биологии (7 человек) 5 классе – кабинет биологии.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе заместителя по УВР
Магадеева Р.Ж.

9. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

22 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

6 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

11 апреля 2023 года – случайный выбор;

18 апреля 2023 года – случайный выбор.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 класс на следующих уроках:

– по русскому языку 22.03. 2023г. на 3 уроке;

– по математике 6.04.2023г на 3 уроке;

– по случайному выбору 11.04.2023г. на 3 уроке;

– по случайному выбору 18.04.2023г. на 3 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (6 человек) 6 классе – кабинет русского языка;

– по математике (6 человек) 6 классе – кабинет информатики;

– по случайному выбору (6 человек) 6 классе – кабинет физики;

– по случайному выбору (6 человек) 6 классе - кабинет истории.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе заместителя по УВР
Магадеева Р.Ж.

13. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

23 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

12 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

17-28 апреля 2023 года – по учебному предмету «Английский язык»;

06 апреля 2023 года – по случайному выбору;

14 апреля 2023 года – по случайному выбору.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 23.03.2023г. на 3 уроке;

– по математике 12.04.2023г на 3 уроке;

– по английскому языку 17-28.04.2023г. на 3 уроке.

– по случайному выбору 06.04.2023г. на 3 уроке ;

– по случайному выбору 14.04.2023г. на 3 уроке;

15. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (8 человек) 7 классе – кабинет русского языка;

– по математике (8 человек) 7 классе – кабинет информатики.

– по английскому языку (8 человек) 7 классе - кабинет физики.

– по случайному выбору (8 человек) 7 классе – кабинет физики;

– по случайному выбору (8 человек) 7 классе - кабинет физики.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе заместителя по УВР
Магадеева Р.Ж.

17. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в форме апробации в 8 классе в следующие сроки:

16 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

13 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

19 апреля 2023 года – по случайному выбору;

25 апреля 2023 года – по случайному выбору.

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 16.03.2023г на 3 уроке;
- по математике 13.04.2023г. на 3 уроке;
- по случайному выбору 19.04.2023г. на 3 уроке;
- по случайному выбору 25.04.2023г. на 3 уроке.

19. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (14 человек) 8 классе – кабинет русского языка ;
- по математике (14 человек) 8 классе – кабинет информатики;
- по случайному выбору (14 человек) 8 классе – кабинет физики;
- по случайному выбору (14 человек) 8 классе – кабинет физики.

20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе заместителя по УВР Магадеева Р.Ж.

21. Назначить ответственным школьным координатором проведения ВПР заместителя по УВР Магадеева Р.Ж. и передать информацию об ответственном координаторе контакты координатора муниципальному координатору.

22. Школьному координатору проведения ВПР Магадееву Р.Ж.:

- 22.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 22.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 22.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 22.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4,5, 6, 7,8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 4,5, 6, 7,8 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022г.
- 22.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022г.
- 22.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 22.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 22.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 22.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022-2023.
- 22.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022- 2023.
- 22.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

- 22.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 22.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по
- 22.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022г.
23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- в кабинете начальных классов учителя Ишемьярову Г.С.
 - в кабинете русского языка учителей Хисматову М.М., Шарафутдинову З.Г.
 - в кабинете информатики учителя Рашитову М.З.
 - в кабинете физики учителя Муллашева С.И.
 - в кабинете биологии учителя Магадеева Р.Ж.
24. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от заместителя по УВР Магадееву Р.Ж. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю по УВР Магадееву Р.Ж.
25. Назначить ответственным наблюдателем во время проведения ВПР Ахметову Р.С.
26. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:
- Салаватову Е.Р.
 - Махмутову А.А.

И.о. директора:

