

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ҒАҒУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ИМӘНДӘШ АУЫЛЫНЫҢ
ТӨП ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЯҢЫ
453063, ИМӘНДӘШ АУЫЛЫ,
КОЛХОЗ урамы, 47

Телефон (факс) : 2-52-61
E-mail: schoolimendysh @yandex.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
ҒАҒУРИЙСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ИМЕНДЯШЕВО
453063, С.ИМЕНДЯШЕВО,
ул. Колхозная 47

Телефон (факс): 2-52-61
E-mail: schoolimendysh
@yandex.ru

БОЙОРОК

«01» сентябрь 2023 й.

№ 83 А

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 г.

«Об утверждении единого графика оценочных процедур в МОБУ ООШ с. Имендяшево на 2023-2024 учебный год»

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации № СК-228/03 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 01-169/08 от 06 августа 2021 года, в целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в МОБУ ООШ с. Имендяшево в 2022-2023 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю

- 1.Зам. директора по УВР Магадееву Р.Ж. сформировать единый график проведения оценочных процедур в МОБУ ООШ с. Имендяшево в 2023-2024 учебном году до 05.09.2023года. (Приложение № 1).
2. Зам. директора по УВР Магадееву Р.Ж.:
 - 2.1. Внести изменения в локальные акты МОБУ ООШ с. Имендяшево, устанавливающие формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (при необходимости) до 1 сентября 2023 года.
 - 2.2. Опубликовать на сайте образовательного учреждения единый график проведения оценочных процедур в МОБУ ООШ с. Имендяшево на 2023-2024 учебный год.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И о. директора школы:



А.А. Махмутова

Директор школы:



Приказ № 83 от 01.09 2023 г.

**Дорожная карта
подготовки к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования
в МОБУ ООШ с. Имендяшево
в 2023-2024 учебном году**

№п/п	Организационные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Формирование нормативно-правовой базы по проведению ОГЭ в 9 классе.	Ноябрь-май	Зам.директора по УВР
1.2	Подготовка проектов приказов: - об участии 9-ого класса в ОГЭ, сдачи обязательных экзаменов и экзаменов по выбору; - о назначении ответственного за проведение ОГЭ в 9-ом классе; - формирование заявки в отдел образования на участие в ОГЭ	Октябрь Октябрь Октябрь	Зам.директора по УВР
1.3	Формирование базы данных выпускников 9-ого класса, участвующие в ОГЭ	Октябрь-ноябрь	Зам.директора по УВР
2. Обучение педагогов, обеспечивающих организацию ОГЭ обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования			
2.1	Организация семинаров, заседаний школьных МО по организации государственной итоговой аттестации	Октябрь, Ноябрь, январь, март, апрель	Зам.директора по УВР
2.2	Организация совещаний по	По плану	Зам.директора по УВР

	подготовке к проведению ОГЭ для обучающихся 9-ого класса: - руководителей МО; - классных руководителей.	работы школы	
2.3	Организация пробных экзаменов по обязательным предметам и экзаменам по выбору обучающихся	По плану работы РОО	Зам.директора по УВР
3. Информационно-технологическое обеспечение ОГЭ			
3.1	Корректировка локальных актов сопровождающих и регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации в условиях независимой оценки качества знаний	Апрель-май	Директор школы
3.2	Информирование участников образовательной деятельности по организации ОГЭ	Октябрь-май	Зам.директора по УВР
3.3	Пополнение школьного сайта информацией о ОГЭ в 2023-2024 году	В течение года	Рашитова М.З.
3.4	Выделение рабочего места: - в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам.	Октябрь-май	Зам.директора по УВР
3.5	Создание и обеспечение доступа к справочным и учебно-тренировочным материалам - обновление информационного стенда по подготовке к ОГЭ;	Ноябрь-май	Зам.директора по УВР, учителя-предметники

	- настенные плакаты; - графики для выпускников.		
4. Организация контроля за организацией и проведением ОГЭ-2024			
4.1	Проверка создания условий по проведению ОГЭ: - нормативно-правовых; - система информирования участников образовательной деятельности по вопросам ОГЭ в ОО.	Апрель-май	Зам.директора по УВР
5. Анализ статистической информации			
5.1	Анализ результатов ОГЭ: - по обязательным экзаменам; - по экзаменам по выбору учащихся.	Июнь	Учителя-предметники
5.2	Подготовка аналитической и статистической отчетности по ОГЭ в отдел образования.	Июнь-июль	Учителя-предметники